

dotyczących postępowania jest inspektor ds. świadczeń – Pani Wioleta Myśliwiec
tel. 13 44 130 28 wew. 39, e mail – gops@gopsdebowiec.pl

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków Zamówienia w godzinach pracy Ośrodka tj. poniedziałek, wtorek i czwartek w godz. od 7:30 do 15:30, w środę w godz. od 7:30 do 17:00 oraz w piątek w godz. od 7:30 do 14:00

VI. Miejsce , termin i sposoby składania ofert

1. Ofertę cenową należy :

-/ złożyć w siedzibie Zamawiającego w zamkniętej kopercie z dopiskiem „*Oferta na dożywianie dzieci w okresie od 01 września 2022r do 31 grudnia 2022r.*”

w terminie do dnia 19 sierpnia 2022 r. do godz. 14:00

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo – ofertowym należy przedstawić cenę ofertową **brutto** za wykonanie /za udzielenie zamówienia/,
2. **Cena powinna zawierać: wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia tj. z wsadem do kotła, przygotowaniem i wyporcjowaniem posiłków /jednorazowe naczynia/ plus koszt dowozu posiłku do wyznaczonego miejsc/np. Posiłek – 1 zł = dowóz posiłku – 0,10 zł = 1,10 zł – wartość brutto jednego posiłku**
3. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

VIII. Kryterium wyboru oferty :

1. Kryterium wyboru oferty jest : **spełnienie wymogów formalnych zapytania ofertowego oraz *cena***
2. W sytuacji gdy, najkorzystniejsza oferta przekroczy kwotę jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację usługi, to zamawiający może unieważnić postępowanie.

IX. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi pisemnie wszystkich Wykonawców którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku rozstrzygnięcia postępowania.
2. Zamawiający zawarze umowę pisemną z wybranym Wykonawcą nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną najkorzystniejszą ofertę spośród złożonych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznym Regulaminie organizacyjnym Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Załączniki :

1. Formularz ofertowo – cenowy

ZATWIERDZIŁ:

04.08.2022
Z up. Kierownika
Barbara Kmiecik
Barbara Kmiecik
Specjalista Pracy Socjalnej

.....
miejsowość, data

.....
pieczętka oferenta

NIP.....

REGON.....

TEL:.....

Fax:.....

e-mail:.....

OFERTA

Odpowiadając na zapytanie ofertowe z dnia prowadzone w oparciu o art.2 ust.1 pkt.1 Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych /Dz.U. z 2021r. poz.1129 z późn.zm./ dotyczące

.....
składam ofertę następującej treści:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia na zasadach określonych w zapytaniu ofertowym za cenę brutto.....; słownie.....
2. Termin wykonania zamówienia:
3. Warunki płatności:
4. Przyjmujemy do realizacji postawione przez zamawiającego warunki zawarte w zapytaniu ofertowym.
5. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
6. Oświadczamy, że cena podana w ofercie jest obowiązująca w całym zakresie ważności umowy i zawiera wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia jakie ponosi zamawiający.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w projekcie umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....
/podpis i pieczęć osoby upoważnionej/